

Die Höhere Fachschule für Medizintechnik in Sarnen ist eine Bildungsinstitution mit 80 Studierenden aus der ganzen Deutschschweiz. Der Unterricht findet jeweils Freitag und Samstagmorgen im BWZ Obwalden statt. Wir suchen ab Oktober 2022 eine engagierte Unterstützung.

Sachbearbeiter:in Buchhaltung & Administration und Unterstützung operative Schulleitung 60-70%

Aufgaben

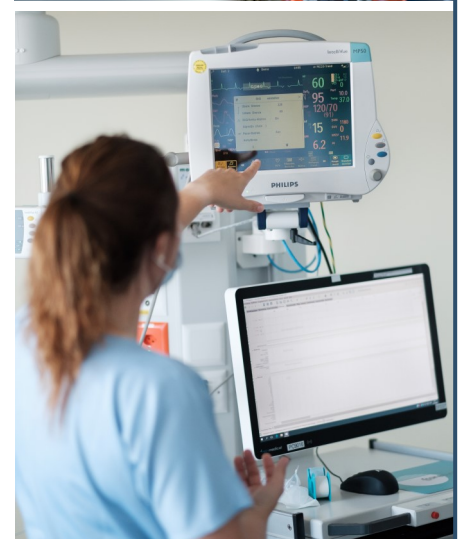
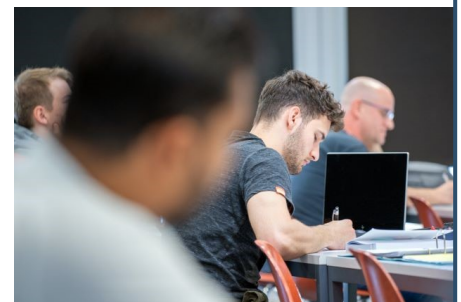
- Sie sind die Ansprechperson für Studierende und Dozierende bei administrativen und organisatorischen Fragen und arbeiten im operativen Schulbetrieb mit.
- Sie führen die Finanz- und Lohnbuchhaltung, stellen Rechnungen für die Studiengebühren aus und bereiten die Abrechnungen für die Auszahlung der Lektionen vor.
- Zweimal jährlich sind Sie für die Organisation der Seminare zuständig. Sie nehmen Anmeldungen entgegen, kommunizieren mit den Referent:innen, stellen die Kursunterlagen zusammen und sind während der Durchführung anwesend.
- Sie führen die Personaldossiers, erstellen Entwürfe für Arbeitsverträge und rechnen die Sozialversicherungsbeiträge ab.
- Sie arbeiten in verschiedensten Prozessen mit, wie beispielsweise in Qualifikationsverfahren, im Qualitätsmanagement oder in der Unterrichtsplanung.
- Bei Abwesenheit der Schulleitung führen Sie an den Unterrichtstagen den Schulbetrieb. Sie sind bereit, gelegentlich auch am Samstagmorgen zu arbeiten.

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine Kaufmännische Grundausbildung oder eine Ausbildung im Tertiärbereich mit einer Affinität zu administrativen Tätigkeiten.
- Vorzugsweise bringen Sie eine Weiterbildung in Finanz- und Rechnungswesen mit oder können gleichwertige Erfahrung vorweisen.
- Sie überzeugen mit Ihrer strukturierten, selbstständigen, sorgfältigen und termingerechten Arbeitsweise: Sie sind dienstleistungsorientiert und zeichnen sich durch Teamgeist, Flexibilität und Engagement aus.
- Des Weiteren bringen Sie sehr gute IT- und Sprachkenntnisse in Deutsch mit.

Unser Angebot

Sie erwartet eine etablierte und gleichzeitig dynamische Bildungsinstitution, welche sich in der zukunftsgerichteten und aufstrebenden Medizintechnikbranche bewegt, den persönlichen Kontakt mit den Studierenden sehr schätzt und Ihnen viel Gestaltungsfreiraum in Ihrem Tätigkeitsfeld gewährt.



Ihre Bewerbung

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihr digitales Bewerbungsdossier an unsere operative Schulleiterin Eva Maria Amstutz.
evamaria.amstutz@medizintechnik-hf.ch Tel. +41 41 660 37 08